

**План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном казенном учреждении
«Центр бухгалтерского обслуживания» на 2026 год**

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Проведение с принимаемыми работниками разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2026 (в течение 30 дней с даты приема)	Прасалова А.Н.
2	Проведение с работниками разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2026	Прасалова А.Н.
3	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам, связанными с фактами проявления коррупции	2026	Прасалова А.Н.
4	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (беседы, совещания, семинары, встречи и т.д.)	2026	Прасалова А.Н.
5	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	до 25 декабря	Прасалова А.Н.
6	Предоставление сведений о близком родстве руководителем учреждения в Управление финансов администрации МР «Корткеросский»	ежеквартально	Прасалова А.Н.
7	Проведение внутреннего мониторинга на выявление личной заинтересованности вновь принимаемых работников, что может привести к конфликту интересов	2026	Прасалова А.Н.

8	Проведение мероприятий, приуроченных к международному дню борьбы с коррупцией	в течение года	Прасалова А.Н.
9	Проведение мероприятий по повышению кадровой работы по ведению личных дел и актуализации сведений, содержащихся в анкетах	в течение года	Прасалова А.Н.

Директор

А.Н.Прасалова